

Veiledende bilag til SSA-R – Rammeavtalen – versjon april 2018

Rammeavtale for kjøp av mobiltelefoner, tilleggsutstyr og tilknyttede tjenester

Innhold:

Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgivere som kan tildele kontrakter under rammeavtalen	2
Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen.....	3
Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag	4
Bilag 4: Administrative bestemmelser	4
Bilag 5: Pris og prisbestemmelser.....	5

Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgivere som kan tildele kontrakter under rammeavtalen

Avtalens punkt 1.1 Formål og omfang

Formålet med anskaffelsen er å inngå rammeavtale for kjøp av mobiltelefoner og tilhørende tilbehør og tilknyttede tjenester som naturlig følger leveransen, til bruk for kommunens ansatte og administrasjon.

Rammeavtalen skal dekke Oppdragsgivers løpende behov for nevnte produkter med god kvalitet til konkurransedyktige priser, samt effektive bestillings- og leveringsrutiner. Det skal være mulig å kjøpe et godt utvalg av produkter og merkevarer i ulike prisklasser. Leverandøren skal bruke sin fagkunnskap og kompetanse til å bidra til at kontraktens formål blir ivarettatt. Utstyret som tilbys under rammeavtalen skal være nytt. Dersom leverandøren tilbyr brukt eller gjenbrukt utstyr i sitt sortiment, kan slik utstyr anskaffes dersom den enkelte bestiller ønsker det og utstyret oppfyller kravene i konkurransegrunnlaget med vedlegg. Rammeavtalen omfatter ikke mobilabonnement.

Sortiment og bestillingsrutiner kan variere mellom deltakerne. Oppdragsgiver ønsker derfor tilbud på et bredt og oppdatert sortiment, samt fleksible bestillingsløsninger, herunder nettbutikk og integrasjon mot e-handelsløsning.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta anskaffelser utenfor rammeavtalen i særskilte og saklig begrunnede tilfeller, eksempelvis ved supplering av eksisterende utstyr, dersom leverandøren ikke kan levere etterspurt vare eller ikke kan levere innenfor nødvendig tidsramme.

Oppdragsgiver har til hensikt å inngå rammeavtale med én (1) leverandør.

For nærmere beskrivelse av anskaffelsen vises det til kravspesifikasjonen (Vedlegg 1).

Nedenfor fremgår estimert verdi for rammeavtalen, basert på estimert behov fra kommunene som deltar. Estimater gjelder for avtaleperioden på (2 år) inkludert opsjonsårene (1 år + 1 år).

Samlet estimert verdi:

NOK 11.725.000,- ekskl. mva for avtaleperioden inkludert opsjonsårene.

Samlet maksimal verdi:

NOK 15.000.000,- ekskl. mva for avtaleperioden inkludert opsjonsårene.

Beregningene er forbundet med en betydelig grad av usikkerhet. Estimert fremtidig omsetning er basert på historiske erfaringstall og innmeldt forventet behov fra medlemskommunene. Oppgitte estimater er kun veiledende og innebærer ingen forpliktelser for Oppdragsgiver.

Bruk av rammeavtalen vil avhenge av flere faktorer, f.eks. variasjon i behov, teknologisk utvikling og priser for tilbudte produkter. For mange av produktene på avtalen vil kjøp kunne svinge etter behov og med bevilgninger. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til endringer i behov, volum og sammensetning av produkter og tjenester innenfor rammeavtalens omfang i avtaleperioden. Endringer i volum eller behov gir ikke leverandøren rett til kompensasjon, reforhandling av priser eller øvrige avtalevilkår.

Deltakere på avtalen:

- Kviteseid kommune (Org.nr. 964 963 827)
- Nissedal kommune (Org.nr. 964 964 343)
- Nome kommune (Org.nr. 964 963 371)
- Midt-Telemark kommune (Org.nr. 920 297 293)
- Vinje kommune (Org.nr. 964 964 610)
- Seljord kommune (Org.nr. 964 963 738)
- Tokke kommune (Org.nr. 964 964 521)
- Fyresdal kommune (Org.nr. 939 722 766)
- Midt-Telemark Kommunale Eigendom AS (Org.nr. 963 198 752)
- Nome kirkelige Fellesråd (Org.nr. 976 991 532)

De oppførte enhetene er selvstendige avtalepartnere med egen bestillingsrett.

Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen

Avtalens punkt 2.1 Tildeling av kontrakter (prosedyre for avrop)

Oppdragsgiver har til hensikt å inngå rammeavtale med én (1) leverandør.

Avrop skjer ved direkte bestilling hos leverandøren i henhold til rammeavtalens vilkår, herunder via leverandørens nettbutikk, punch-out-løsning eller annen avtalt bestillingskanal.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta anskaffelser utenfor rammeavtalen i særskilte og saklig begrunnede tilfeller, for eksempel der leverandøren ikke kan levere etterspurt vare, ikke kan levere innenfor nødvendig tidsramme, eller der rammeavtalen ikke dekker det aktuelle behovet.

Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag

Kunden skal i bilag 3 angi avtalevilkår for avropene. Dette gjøres ved å krysse av for hvilke avtaler som skal benyttes ved avrop, eventuelt ved å legge ved den enkelte avtale. I eksempelet nedenfor er SSA-avtalene listet opp, men det kan også være andre relevante avtaler tilpasset den aktuelle anskaffelse. Bilagene vil normalt måtte fylles ut for det enkelte avropet, men det som er generisk for alle avrop kan med fordel fylles ut allerede ved utlysningen av rammeavtalen.

Kryss av for relevant(e) avtale(r):

	Avtale	Utgiver	Versjon	Valgt(e) tildelingskontrakt(er)
SSA-K	Kjøpsavtalen, avtale om kjøp av programvare og utstyr	Difi	Desember 2018	X

Bilag 4: Administrative bestemmelser

Bilag 4 fylles ut av Kunden og av Leverandøren.

Avtalens punkt 1.3 Varighet og oppsigelse – opsjon på forlengelse

Avtalen skal ha en varighet på to (2) år regnet fra tidspunktet for ikrafttredelse. Oppdragsgiver har ensidig rett til å forlenge rammeavtalen med inntil ett (1) år av gangen, samlet maksimalt to (2) år, slik at total avtaleperiode ikke overstiger fire (4) år.

Dersom Oppdragsgiver ikke gir skriftlig varsel om at opsjon på forlengelse ikke benyttes senest 3 måneder før utløpet av den løpende avtaleperioden, forlenges avtalen automatisk på uendrede vilkår for neste opsjonsperiode.

Avtalens punkt 1.4 Partenes representanter

Bemyndiget representant for partene og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres nærmere her. Dette bør særskilt angis dersom det kun er spesielle omstendigheter som gjør at en tillater leverandøren å bytte representant. Dette gjelder spesielt der kompetansen til representanten er viktig for leveransen i de videre avrop.

Hos Kunden:

Navn: Anne Birgit Tresland
Rolle: Rådgiver hos Telemark Innkjøpssamarbeid KO
E-post: antr2005@intk.no
Telefon: 47768409

Hos Leverandøren (fylles inn):

Navn:
Rolle:
E-post:
Telefon:

Avtalens punkt 3.1 Plikt til å svare på henvendelser

Se Kravspesifikasjonen. Leverandøren skal besvare henvendelser uten ugrunnet opphold.

Avtalens punkt 5.1 Samarbeid

Partene skal samarbeide lojalt og i god tro for å sikre at rammeavtalens formål oppnås. Nærmere krav til samarbeid, rapportering, møtefrekvens, produktoppdateringer, elektronisk samhandling og øvrige oppfølgingsforpliktelser fremgår av kravspesifikasjonen. Oppdragsgiver kan kreve gjennomføring av statusmøter i avtaleperioden.

Ved planlagte bulkbestillinger kan oppdragsgiver kreve at det avholdes møte mellom partene for gjennomgang av aktuelle modeller og løsninger. Leverandøren skal på forespørsel presentere aktuelle modeller og løsninger som oppfyller rammeavtalens krav. Ved årlig fastsettelse av modeller, kan oppdragsgiver be om at det hentes inn priser fra mer enn en produsent.

Leverandøren skal på forespørsel oversende omsetningsstatistikk og annen relevant rapportering knyttet til rammeavtalen i henhold til kravspesifikasjonen (vedlegg 1).

Leverandøren skal bidra aktivt med rådgivning knyttet til valg av modeller, livssyklus og kostnadseffektive løsninger.

5.1.1 Dagbot

Dagbot ved forsinkelse av leveranser under avrop reguleres av SSA-K kapittel 9.

Bilag 5: Pris og prisbestemmelser

Avtalens punkt 6.1 Priser

Prisskjema som valgte leverandør har levert sammen med tilbudet, inntas her før kontrakten signeres.

Prisskjema levert av valgt leverandør inngår som bindende del av rammeavtalen. Priser under rammeavtalen fastsettes etter modeller oppgitt i prisskjema (vedlegg 2) og kravspesifikasjonen (vedlegg 1).

Leverandøren er ansvarlig for at endringer i innkjøpspriser umiddelbart reflekteres i nettbutikk/punch-out-løsning, og tilbud som formidles til oppdragsgiver. Prisene som fremgår av nettbutikken, skal til enhver tid være korrekte og i samsvar med avtalt prismodell.

Oppdragsgiver har rett til å kreve dokumentasjon på leverandørens innkjøpspriser, herunder kopi av inngående faktura fra produsent eller autorisert distributør. Dersom det avdekkes avvik mellom faktisk innkjøpspris og grunnlaget som er lagt til grunn for fakturering, skal leverandøren kreditere differansen uten ugrunnet opphold.

Avtalens punkt 6.2 Prisendringer

Innkjøpspriser kan endres i takt med leverandørens faktiske innkjøpspriser fra produsent/distributør. Påslagsprosent kan ikke endres i avtaleperioden. Prisendringer skal umiddelbart oppdateres i nettbutikk/punch-out-løsning.